



ВІННИЦЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ Р І Ш Е Н Н Я

Від 23.06.2022 р. № 1273
м. Вінниця

Про затвердження графіку та порядку проведення особистого прийому громадян керівництвом міської ради та керівниками виконавчих органів міської ради

З метою оптимізації організації прийому громадян керівництвом міської ради, керівниками виконавчих органів міської ради та у зв'язку із кадровими змінами, відповідно до статті 22 Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008р. №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», враховуючи карантин, встановлений постановою Кабінету Міністрів України від 09.12.2020р. №1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», зі змінами, враховуючи запровадження на території України воєнного стану, відповідно до Закону України «Про правовий режим воєнного стану, Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 №64/2022, із змінами, внесеними згідно з Указами Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» від 14.03.2022р. №133/2022, 18.04.2022р. № 259/2022, затвердженими законами України від 24.02.2022р. №2102-IX, від 15.03.2022р. №2119-IX, від 21.04.2022 року № 2212-IX, від 22.05.2022р. № 2263-IX, керуючись ч.1 ст. 52, ч.6 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити графік особистого прийому громадян керівництвом міської ради та керівниками виконавчих органів міської ради (додаток 1).
2. Затвердити порядок проведення особистих прийомів керівництвом міської ради та керівниками виконавчих органів (додаток 2).

3. Департаменту у справах засобів масової інформації та зв'язків з громадськістю міської ради опублікувати графік та порядок проведення особистого прийому громадян керівництвом міської ради та керівниками виконавчих органів міської ради у засобах масової інформації.
4. Вважати такими, що втратили чинність рішення виконавчого комітету міської ради від 01.07.2021р. № 1606 «Про затвердження графіку та порядку проведення особистого прийому громадян керівництвом міської ради та керівниками виконавчих органів міської ради», від 18.11.2021р. № 2816 «Про призупинення проведення особистого прийому громадян керівництвом міської ради, керівниками виконавчих органів міської ради та розгляду скарг чи заяв за участю громадян», від 05.05.2022р. № 895 «Про призупинення проведення особистого прийому громадян керівництвом міської ради, керівниками виконавчих органів міської ради та розгляду скарг чи заяв за участю громадян».
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на в.о. керуючого справами виконкому С. Чернолуцького.

Секретар міської ради

Павло ЯБЛОНСЬКИЙ

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
міської ради
від 23.06.2022 р. № 1273

ГРАФІК ОСОБИСТОГО ПРИЙОМУ ГРОМАДЯН КЕРІВНИЦТВОМ
МІСЬКОЇ РАДИ

Прізвище, ім'я, по батькові, посада	Дні та місце прийому	Години прийому
Моргунов Сергій Анатолійович - міський голова	3-й четвер кімната особистого прийому №1	з 16 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰ (відповідно до списку запрошених)
Яблонський Павло Васильович - секретар міської ради	2-й вівторок кімната особистого прийому №1	з 15 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
Очеретний Андрій Михайлович заступник міського голови	1-й та 4-й понеділок 2-й та 3-й понеділок кімната особистого прийому №1	з 10 ⁰⁰ до 11 ⁰⁰ з 14 ⁰⁰ до 15 ⁰⁰
Форманюк Микола Вікторович - заступник міського голови	1-й та 3-й четвер кімната особистого прийому №1	з 11 ⁰⁰ до 13 ⁰⁰
Матусяк Сергій Володимирович - заступник міського голови	1-а та 5-а середа 2-й четвер кімната особистого прийому №1	з 15 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰ з 10 ⁰⁰ до 12 ⁰⁰
Якубович Галина Анатоліївна - заступник міського голови	1-а, 2-а, 3-я, 4-а середа кімната особистого прийому №1	з 10 ⁰⁰ до 12 ⁰⁰
Тимощук Сергій Володимирович - заступник міського голови	1-й та 4-й понеділок 2-й та 3-й понеділок кімната особистого прийому №1	з 11 ⁰⁰ до 13 ⁰⁰ з 15 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
Чорнолуцький Сергій Григорович - в.о. керуючого справами виконкому	1-й, 2-й та 4-й четвер кімната особистого прийому №1	з 16 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
Обливач Галина Миколаївна - староста Деснянського старостинського округу	вівторок, середа, п'ятниця приміщення старостинського округу, смт Десна, вул. Гагаріна, 2	з 10 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰ з 14 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰

<p>Кривешко Владислав Сергійович – староста Вінницько- Хутірського старостинського округу</p>	<p>с. Вінницькі Хутори понеділок п'ятниця с. Писарівка вівторок</p>	<p>з 10⁰⁰ до 12⁰⁰ з 15⁰⁰ до 17⁰⁰ з 10⁰⁰ до 12⁰⁰</p>
<p>Яклюшин Владислав Володимирович – староста Стадницького старостинського округу</p>	<p>с. Стадниця середа, п'ятниця с. Гавришівка понеділок четвер с. Малі Крушлинці вівторок с. Великі Крушлинці п'ятниця</p>	<p>з 08⁰⁰ до 10⁰⁰ з 11⁰⁰ до 13⁰⁰ з 11⁰⁰ до 12⁰⁰ з 09⁰⁰ до 11⁰⁰ з 11⁰⁰ до 13⁰⁰</p>

**ГРАФІК ПРИЙОМУ ГРОМАДЯН КЕРІВНИКАМИ ВИКОНАВЧИХ ОРГАНІВ
МІСЬКОЇ РАДИ**

Прізвище, ім'я, по батькові, посада	Дні та місце прийому	Години прийому
Аладіна Тетяна Михайлівна - начальник архівного відділу	1-й та 2-й понеділок 2-й та 3-й четвер вул. С. Ценського, 14	з 14 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰ з 10 ⁰⁰ до 13 ⁰⁰
Сорокін Андрій Олександрович - заступник директора департаменту енергетики, транспорту та зв'язку	1-й та 3-й четвер кімната особистого прийому №2	з 12 ⁰⁰ до 13 ⁰⁰
Вешелені Олександр Миколайович - директор департаменту маркетингу міста та туризму	2-й та 4-й вівторок кімната особистого прийому №2	з 14 ⁰⁰ до 15 ⁰⁰
Завіруха Ірина Вікторівна - начальник відділу з обліку та розподілу житла департаменту житлового господарства	1-й четвер 4-й четвер кімната особистого прийому №2	з 11 ⁰⁰ до 12 ⁰⁰ з 10 ⁰⁰ до 11 ⁰⁰
Войткова Валентина Романівна - директор департаменту соціальної політики	вівторок кімната особистого прийому №1	з 09 ⁰⁰ до 12 ⁰⁰
Григорук Людмила Анатоліївна - директор департаменту правової політики та якості	1-й, 2-й четвер кімната особистого прийому №2	з 9 ⁰⁰ до 10 ⁰⁰
Гузлякова Олена Олександрівна перший заступник директора департаменту адміністративних послуг	понеділок - п'ятниця приміщення ЦАП «Прозорий офіс»	з 08 ⁰⁰ до 12 ⁰⁰ з 14 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
Іванов Ігор Іванович - начальник відділу по розвитку об'єднань співвласників багатоквартирних будинків	2-й четвер кімната особистого прийому №2	з 10 ⁰⁰ до 11 ⁰⁰

<p>Іващук Антоніна Янківна - начальник відділу оперативного реагування «Цілодобова варта»</p>	<p>2-а п'ятниця кімната особистого прийому №2</p>	<p>з 14⁰⁰ до 15⁰⁰</p>
<p>Копчук Ірина Володимирівна - директор департаменту адміністративних послуг</p>	<p>2-а та 4-а п'ятниця кімната особистого прийому №2</p>	<p>з 10⁰⁰ до 11⁰⁰</p>
<p>Откидач Ігор Леонідович - директор департаменту капітального будівництва</p>	<p>вівторок кімната особистого прийому №2</p>	<p>з 16⁰⁰ до 17⁰⁰</p>
<p>Краєвський Сергій Станіславович голова комітету по фізичній культури та спорту</p>	<p>1-й вівторок кімната особистого прийому №2</p>	<p>з 15⁰⁰ до 16⁰⁰</p>
<p>Кушнірчук Сергій Анатолійович - директор департаменту земельних ресурсів</p>	<p>1-а та 5-я середа кімната особистого прийому №2</p>	<p>з 15⁰⁰ до 17⁰⁰</p>
<p>Ласкавчук Тетяна Василівна - директор департаменту кадрової політики</p>	<p>1-а п'ятниця кімната особистого прийому №2</p>	<p>з 16⁰⁰ до 17⁰⁰</p>
<p>Луценко Наталія Дмитрівна - директор департаменту фінансів</p>	<p>1-а та 3-я п'ятниця кімната особистого прийому №2</p>	<p>з 9⁰⁰ до 10⁰⁰</p>
<p>Маховський Яків Олександрович - директор департаменту архітектури та містобудування</p>	<p>2-а та 4-та середа кімната особистого прийому №1</p>	<p>з 15⁰⁰ до 17⁰⁰</p>
<p>Конончук Наталія Леонтіївна - директор департаменту у справах засобів масової інформації та зв'язків з громадськістю</p>	<p>1-й вівторок кімната особистого прийому №2</p>	<p>з 16⁰⁰ до 17⁰⁰</p>
<p>Мончак Юлія Вікторівна - начальник відділу молодіжної політики</p>	<p>1-й та 3-й понеділок кімната особистого прийому №2</p>	<p>з 9⁰⁰ до 10⁰⁰</p>

<p>Семенюк Юрій Володимирович - директор департаменту комунального господарства та благоустрою</p>	<p>1-а п'ятниця 3-я п'ятниця кімната особистого прийому №2</p>	<p>з 14⁰⁰ до 15⁰⁰ з 11⁰⁰ до 12⁰⁰</p>
<p>Парфілов Олег Михайлович - директор департаменту цивільного захисту</p>	<p>2-й вівторок кімната особистого прийому №2</p>	<p>з 9⁰⁰ до 10⁰⁰</p>
<p>Місецький Віталій Юліанович - директор департаменту міського господарства</p>	<p>1-й та 3-й понеділок 2-й та 4-й понеділок кімната особистого прийому №2</p>	<p>з 11⁰⁰ до 12⁰⁰ з 15⁰⁰ до 16⁰⁰</p>
<p>Романенко Володимир Борисович - директор департаменту інформаційних технологій</p>	<p>1-й понеділок кімната особистого прийому №2</p>	<p>з 14⁰⁰ до 15⁰⁰</p>
<p>Синявський Анатолій Леонідович - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців м. Вінниці</p>	<p>вівторок четвер вул. Замостянська, 7 каб. 333</p>	<p>з 09⁰⁰ до 13⁰⁰ з 14⁰⁰ до 17⁰⁰</p>
<p>Філанчук Максим Валерійович - директор департаменту культури</p>	<p>2-й та 4-й понеділок кімната особистого прийому №2</p>	<p>з 14⁰⁰ до 15⁰⁰</p>
<p>Фурман Роман Сергійович - директор департаменту житлового господарства</p>	<p>1-а та 3-я середа 2-а та 4-а середа кімната особистого прийому №2</p>	<p>з 11⁰⁰ до 13⁰⁰ з 14⁰⁰ до 16⁰⁰</p>
<p>Март'янов Максим Петрович - директор департаменту економіки і інвестицій</p>	<p>1-й та 3-й вівторок кімната особистого прийому №2</p>	<p>з 14⁰⁰ до 15⁰⁰</p>
<p>Сорока Денис Васильович - начальник відділу контролю за будівництвом департаменту архітектурно-будівельного контролю</p>	<p>4-а п'ятниця 5-а п'ятниця кімната особистого прийому №1</p>	<p>з 10⁰⁰ до 12⁰⁰</p>
<p>Шафранська Людмила Анатоліївна - начальник служби у справах дітей</p>	<p>2-а та 4-а п'ятниця кімната особистого прийому №2</p>	<p>з 12⁰⁰ до 13⁰⁰</p>

<p align="center">Швець Артем Миколайович – начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції</p>	<p align="center">2-й вівторок кімната особистого прийому №2</p>	<p align="center">з 11⁰⁰ до 12⁰⁰</p>
<p align="center">Шиш Олександр Володимирович – директор департаменту охорони здоров'я</p>	<p align="center">2-й та 4-й четвер кімната особистого прийому №2</p>	<p align="center">з 16⁰⁰ до 17⁰⁰</p>
<p align="center">Петров Андрій Анатолійович - директор департаменту комунального майна</p>	<p align="center">1-й вівторок кімната особистого прийому №2</p>	<p align="center">з 9⁰⁰ до 10⁰⁰</p>
<p align="center">Яценко Оксана Василівна - директор департаменту освіти</p>	<p align="center">1-а та 3-я середа 2-а та 4-а середа кімната особистого прийому №2</p>	<p align="center">з 9⁰⁰ до 11⁰⁰ з 16⁰⁰ до 17⁰⁰</p>

В.о. керуючого справами виконкому

Сергій ЧОРНОЛУЦЬКИЙ

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
міської ради
від 23.06.2022 р. № 1273

Порядок
проведення особистих прийомів громадян керівництвом
міської ради та керівниками виконавчих органів

1. Особисті прийоми громадян керівництвом міської ради та керівниками виконавчих органів проводяться з дотриманням протиепідеміологічних заходів (на час дії воєнного стану рекомендований масковий режим).
2. Для забезпечення громадян від можливих негативних наслідків, пов'язаних з воєнною агресією Російської Федерації проти України, у разі звучання сигналу оповіщення надзвичайної ситуації особисті прийоми припиняються.

Громадяни, які були попередньо записані і не потрапили на прийом, можуть бути записані за їх зверненням на наступний прийом відповідно до затвердженого графіку.

3. Особисті прийоми громадян міським головою, секретарем міської ради, заступниками міського голови, в.о. керуючого справами виконкому та керівниками виконавчих органів міської ради проводяться відповідно до затвердженого графіку прийому за попереднім записом із розрахунку п'ять громадян на одну годину.
4. Попередній запис здійснює працівник відділу звернень апарату міської ради та її виконкому за телефоном (0432) 59-51-06 (щоп'ятниці на наступний тиждень) з використанням підсистеми обліку та звітності електронної черги міської ради та повідомленням громадянина про дату прийому, номер талону та адресу за якою буде проводитись прийом.
5. Перед особистим прийомом посадові особи, які супроводжують прийоми секретаря міської ради, заступників міського голови, в.о. керуючого справами виконкому, керівників виконавчих органів міської ради забирають талони у працівника відділу звернень апарату міської ради та її виконкому (1 поверх будівлі міської ради).

В.о. керуючого справами виконкому

Сергій ЧОРНОЛУЦЬКИЙ

Відділ звернень апарату міської ради та її виконкому

Тетяна Килимник

Заступник начальника відділу звернень